

EMERGENZA COVID-19	Data 01/09/2021
PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO	



**PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL
CONTRASTO ED IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE
DEL COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO**

(Redatto ai sensi ai sensi del DPCM del 2 marzo 2021)

EMERGENZA COVID-19	Data 01/09/2021
PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO	

Ragione/Denominazione sociale: APS Le Fanfarlo
Sede: Viale Monza 183, 20127 Milano
Attività svolta: Associazione di Promozione Sociale
Presidente: Lisa Dalla Via

PREMESSA

Il presente Protocollo attuativo intende riprendere i contenuti delle Linee-Guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere, emanate nel periodo di emergenza, ad iniziare da quanto previsto dall'art. 1, lettera f) del DPCM del 17.05.2020 fino ai più recenti provvedimenti emanati in tema di contenimento degli effetti della pandemia da COVID-19, con particolare riferimento al DPCM del 2 marzo 2021.

Tutto il personale e le persone terze (clienti, fornitori, appaltatori, visitatrici e visitatori, ecc.) sono tenute a uniformarsi con consapevole, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del Protocollo.

Resta fermo che le misure adottate saranno oggetto di monitoraggio a cura della Direzione.

1. INFORMAZIONE

L'Associazione Le Fanfarlo deve restare un luogo sicuro per il bene di ognuno e ognuna di noi. A tal fine, un'informazione adeguata e puntuale è la primainiziativa di precauzione e per questo motivo si assume l'impegno di portare a conoscenza delle associate e associati e di terzi, tutte le indicazioni necessarie alla tutela della loro salute e sicurezza. L'informazione sarà articolata nel seguente modo:

A. Informazione preventiva alle socie e ai soci

A tutte le associate e gli associati così come definiti dall'art. 2, comma 1, lettera a), del Decreto Legislativo n. 81/2008 sarà reso disponibile e consultabile il presente Protocollo.

In particolare, verrà condiviso:

- a) l'obbligo di disporre ed esibire il Green Pass per l'accesso ai locali, la partecipazione alle attività associative e la fruizione dei corsi stessi, individuali o di gruppo;
- b) l'obbligo per ciascuna/o di rimanere al proprio domicilio - e di non fare ingresso in sede - in caso di positività al virus o di sottoposizione alle misure della quarantena o dell'isolamento fiduciario (ad esempio, per contatto stretto con persone positive o nell'ipotesi di ingresso in Italia da Paese estero) nonché in presenza di febbre oltre 37.5° o di altri sintomi influenzali (prendendo contatto, in questo caso, con il medico curante e/o altra Autorità sanitaria indicata dalla normativa in vigore);
- c) il divieto di permanenza in sede al manifestarsi dei sintomi febbrili/influenzali di cui al punto precedente, informandone in modo tempestivo e responsabile la Direzione aziendale e avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- d) l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità competenti e della Presidente (in particolare, quelle concernenti il distanziamento, le regole di igiene personale).

EMERGENZA COVID-19	Data 01/09/2021
PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO	

B. Informazione preventiva a terzi

Le indicazioni di cui alla precedente lettera A saranno portate a conoscenza e messe a disposizione in reception, anche a clienti, fornitori, appaltatori, visitatrici e visitatori, ecc. che debbano fare il loro ingresso in sede.

(N.B. - L'informativa potrà essere eventualmente resa in modalità digitale e laddove possibile, anche in via anticipata rispetto all'arrivo in sede).

L'ingresso nei locali delle persone terze sarà considerato quale manifesta adesione, per fatti concludenti, ai contenuti del Protocollo, con il conseguente impegno a conformarsi alle disposizioni ivi previste.

C. Informazione in sede

L'Associazione collocherà, nei luoghi maggiormente frequentati, *cartelli informativi* che ricordino comportamenti, cautele e condotte in linea con il principio del distanziamento interpersonale e dell'igiene.

In particolare, le indicazioni comportamentali saranno valorizzate nei luoghi comuni, mentre le regole igieniche saranno affisse prevalentemente in prossimità o all'interno dei servizi igienici ed in corrispondenza dei punti di erogazione del gel per la pulizia delle mani.

2. MODALITÀ DI INGRESSO E PERMANENZA IN SEDE

A. Controllo del Green Pass e della temperatura

Prima dell'accesso ai locali, a socie e soci in forza ed a terzi verrà richiesto di esibire Green Pass e verrà rilevata la temperatura corporea.

In caso di mancata esibizione o nullità del Green Pass, non sarà consentito l'accesso ai locali.

In caso di temperatura corporea superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai locali.

Le persone in tale condizione saranno allontanate dai locali e invitate a prendere contatto telefonico con il proprio medico curante, senza recarsi al Pronto Soccorso.

L'ingresso in sede sarà dunque subordinato alla esibizione e alla validità del Green Pass e alla rilevazione della temperatura corporea.

B. Registro degli ingressi

In occasione dell'accesso ai locali, a socie e soci in forza ed a terzi verrà registrato in un apposito documento l'ingresso, specificando nome, cognome e giorno di ingresso. Tale registro verrà conservato, secondo norma di legge e reso disponibile alle autorità, ove necessario.

C. Capienza dei locali

La determinazione del numero massimo di persone presenti in contemporanea all'interno della struttura risulta dalla considerazione di 12 mq per persona per 139 mq della struttura (al chiuso) e, in occasione delle lezioni individuali o di gruppi, di 5 mq per persona.

È fatto obbligo di indossare sempre dispositivi di protezione Individuale (mascherine) e di rispettare la distanza interpersonale di 1 m. Durante le attività individuali o di gruppo si potrà evitare, invece, l'uso di dispositivi di protezione Individuale, mantenendo però sempre il distanziamento interpersonale di 2 m.

EMERGENZA COVID-19	Data 01/09/2021
PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO	

3. PULIZIA E IGIENIZZAZIONE IN SEDE

La pulizia e l'igienizzazione dei locali sono le azioni fondamentali che, insieme al distanziamento interpersonale e all'uso di mascherine, possono evitare la diffusione del virus.

Con riferimento alle operazioni di pulizia e igienizzazione, effettuate con frequenza giornaliera ecco di seguito il dettaglio sui locali interessati (*v. elenco di cui al punto 7*):

Ingresso, salotto, stanza/ufficio, spogliatoio, bagno, sala principale: nel pomeriggio e la sera, al termine di ogni attività, i locali vengono puliti accuratamente in ogni loro parte con prodotti certificati / presidio medico chirurgico;

Locali comuni, porte, servizi igienici.

L'Associazione dedicherà particolare attenzione alla pulizia dei locali comuni e delle installazioni dove maggiore è la frequenza ovvero la possibilità di contatto. Tutte le e gli associati saranno sensibilizzati sull'importanza di attenersi alle norme di comportamento igienico-sanitario per concorrere a mantenere la massima pulizia e salubrità di tali ambienti. Nei locali principali saranno sempre resi disponibili e costantemente riforniti, dispenser di gel disinfettante.

4. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

L'igiene personale eseguita correttamente è decisiva per la riduzione della diffusione del virus.

Nel bagno sarà esposto un *cartello* contenente le indicazioni da seguire per una corretta pulizia ed igienizzazione delle mani, nel presupposto che un utilizzo frequente di acqua e sapone, riduce la possibilità di contagio.

Nei luoghi distanti dai servizi igienici e in generale laddove non sia possibile lavarsi le mani con acqua e sapone, saranno comunque collocati e mantenuti costantemente riforniti e puliti dispenser di gel disinfettante.

Tutti gli indumenti e oggetti personali dovranno essere conservati dentro contenitori sigillati e riposti in una borsa personale in corrispondenza delle lavagnette o dei copricapezzoli, che identificano i 'punti spogliatoio' (*vedasi paragrafo 6*).

5. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

A. Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) ovvero mascherine

L'obbligo della mascherina rimane valido in tutta la struttura, fatta esclusione delle lezioni individuali o di gruppo che ivi si terranno, sempre nel rispetto delle norme di distanziamento.

L'Associazione metterà a disposizione di socie e soci, qualora non ne siano provviste/i, mascherine chirurgiche con marcatura CE o validate dall'Istituto Superiore di Sanità ai sensi dell'art. 15 del Decreto Legge n. 18/2020. In alternativa, saranno fornite nei casi suddetti mascherine FFP2 con marcatura CE o validate dall'INAIL ai sensi della citata norma di legge.

In alternativa, potranno essere fornite mascherine filtranti prive di marcatura CE e prodotte in deroga alle vigenti norme sull'immissione in commercio, il cui utilizzo è espressamente consentito dall'art. 16, comma 2, del Decreto

EMERGENZA COVID-19	Data 01/09/2021
PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO	

Legge n. 18/2020.

In tutti i casi in cui saranno fornite, le mascherine dovranno essere utilizzate ed indossate in modo corretto, nel rispetto delle seguenti indicazioni del Ministero della Salute.

6. GESTIONE DEGLI SPAZI COMUNI

L'Associazione, valutato il proprio assetto organizzativo, al fine di ridurre il flusso di spostamenti all'interno dei luoghi di lavoro ed in particolare di contingentare e razionalizzare quelli da, per e all'interno degli spazi comuni, eliminando le occasioni di compresenza che non consentano l'osservanza della distanza interpersonale nell'intera struttura, definisce le seguenti procedure di ingresso, permanenza ed uscita:

- Ingresso: la permanenza nell'ingresso è consentita come sosta breve, solo ai fini del completamento di procedure amministrative quali, a titolo non esaustivo, pagamenti, iscrizioni e richiesta informazioni. In nessun caso è permesso che più di 2 persone per un massimo di 15 minuti siano presenti, oltre la persona dell'Associazione che è titolata di volta in volta ai servizi di cui sopra.

- Salotto/spogliatoio/sala principale/stanza-ufficio: la permanenza in questi locali è permessa in occasione di attività o della svestizione e, in questo caso, solo ed esclusivamente nei punti spogliatoio. Sono stati infatti identificati in ogni locale della struttura alcuni 'punti spogliatoio' opportunamente distanziati e contrassegnati da *lavagnette e copricapezzoli*, dove le persone potranno vestirsi e riporre i propri indumenti all'interno di buste sigillate conservate in borse personali.
In ogni caso è fatto obbligo di indossare sempre dispositivi di protezione Individuale e di rispettare la distanza interpersonale di 1 m. Durante le attività individuali o di gruppo si potrà evitare l'uso di dispositivi di protezione Individuale, mantenendo comunque il distanziamento interpersonale di 2 m.

Bagno: l'accesso al bagno è permesso a una sola persona alla volta.

7. GESTIONE IN ENTRATA ED USCITA DELLE SOCIE E DEI SOCI

L'Associazione, allo scopo di evitare il più possibile eventuali contatti ravvicinati tra socie e soci negli ingressi dispone:

- a) di far accedere ai locali solo chi sia iscritta/o a un corso o abbia prenotato la struttura per svolgere la propria attività individuale o di gruppo, nel rispetto delle norme igienico sanitarie stabilite dal presente Protocollo;
- b) di distinguere entrata e uscita per l'accesso ai locali in sicurezza e di identificare la porta di ingresso e di uscita con apposita segnaletica.

EMERGENZA COVID-19	Data 01/09/2021
PROTOCOLLO DI SICUREZZA ANTI-CONTAGIO	

8. RIUNIONI, EVENTI E FORMAZIONE DELLE SOCIE E DEI SOCI

A. Riunioni

L'Associazione si impegna a favorire il ricorso alle riunioni a distanza, secondo le seguenti modalità: sistemi di video conferenza quali Zoom, Go to meeting, Skype, Google meet e altri.

Le riunioni in presenza saranno comunque consentite ma dovranno essere contingentate nel numero delle e dei partecipanti, garantendo in ogni caso il distanziamento interpersonale di 1 m e nel rispetto della capienza dei locali e di un'adeguata pulizia/areazione dei locali.

9. GESTIONE DELLE E DEI SOCI CON SINTOMI

Fermo restando quanto indicato nel precedente paragrafo 2 circa gli accessi ai locali, laddove, nel periodo di presenza in sede, insorgano sintomi influenzali quali febbre, tosse, ecc., l'Associazione dispone quanto segue:

- a) l'insorgenza dei sintomi suddetti dovrà essere immediatamente segnalata alla Presidente, che dovrà disporre l'allontanamento dalla sede della persona per un pronto rientro al proprio domicilio. L'Associazione provvederà ad invitare la persona a prendere contestuale contatto telefonico con il proprio medico curante ed a contattare direttamente il numero d'emergenza 112 laddove ciò non sia possibile, ovvero in caso di urgenza o di sintomi gravi.
- b) Al fine di consentire l'applicazione delle necessarie ed opportune misure di quarantena, l'Associazione collaborerà con le Autorità sanitarie competenti nell'individuazione dei soci che siano stati eventualmente in "contatto stretto" con colleghi risultati positivi al COVID-19. Nel periodo dell'indagine, l'Associazione potrà chiedere agli eventuali, possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente i locali, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

10. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO

In conformità con quanto previsto dal Protocollo, è costituito in Associazione un Comitato incaricato di valutare l'applicazione e la verifica delle regole del presente Protocollo, composto da:

- Lisa Dalla Via, Presidente
- Gabriella Crafa, Tesoriera
- Viviana Tomasi, Socia
- Rosa Mastrangelo, Socia
- Manuela Mameli, Socia
- Barbara Dolci, Socia

Data: 01/09/2021

Firma Presidente:

